

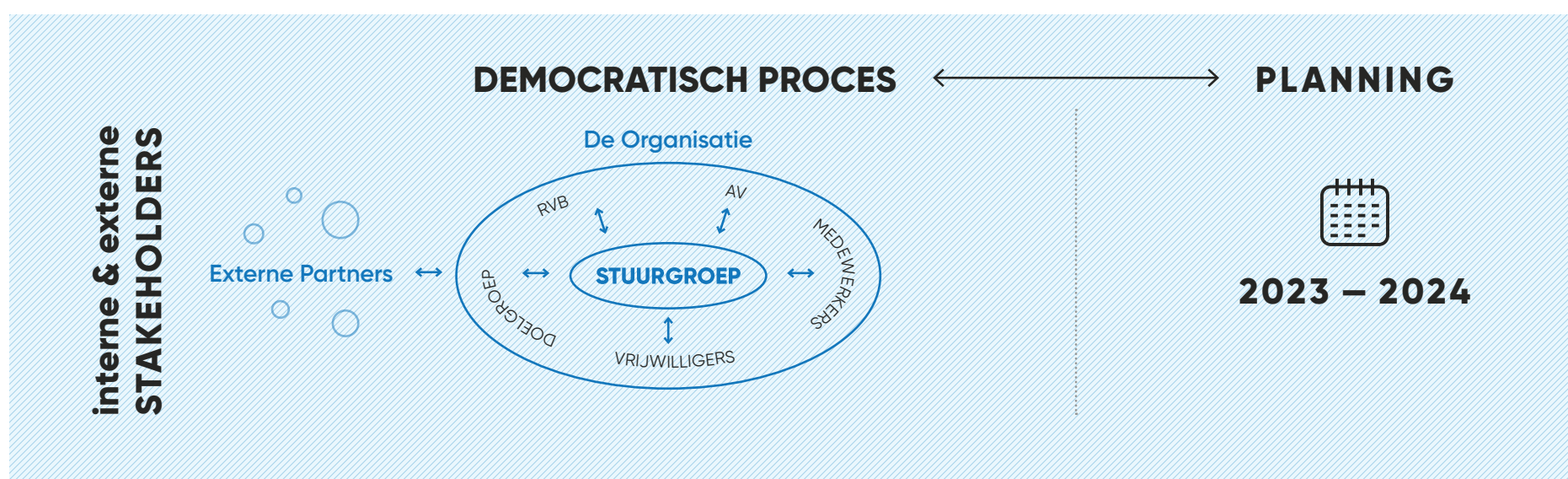
TOOLBOX

BELEIDSPLANNING

BELEIDSPLANNING VLAAMS EN BOVENLOKAAL JEUGDWERK 2026→2030

FASE 1 → STARTEN MET HET BELEIDSPLANNINGSPROCES

Plak hier jouw stickers



Wie brengt:
· innovatie
· ervaring
· kritische blik
· ...
binnen in jouw stuurgroep?



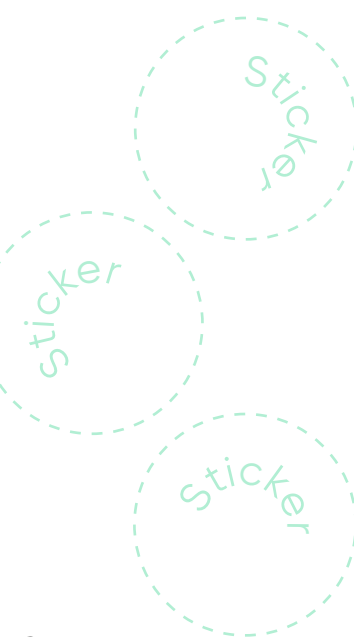
RESULTAAT

- ▶ Evenwichtige stuurgroep met tijd
- ▶ Doordachte en realistische planning



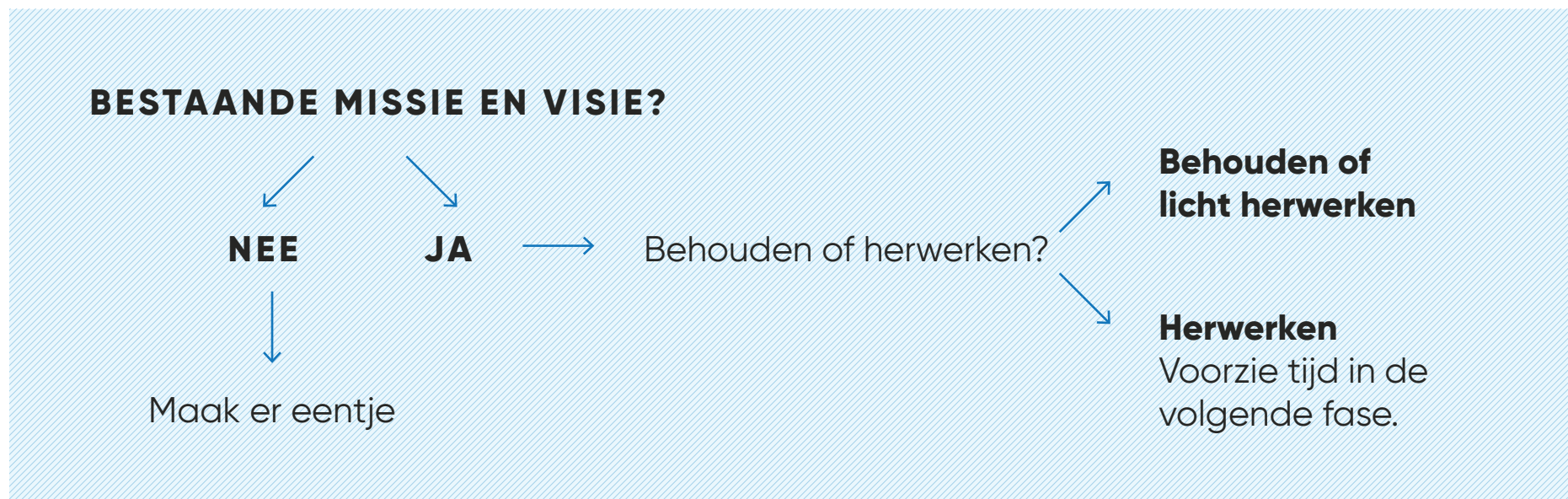
TUSSENTIJDSE CHECKUP

- Iedereen geïnformeerd of betrokken?
- Voldoende sleutel- en terugkoppelmomenten voorzien?
- Voldoende mandaat & (medewerkers)tijd?



FASE 2 → MISSIE & VISIE

Plak hier jouw stickers



Wat is jullie maatschappelijke rol?
Wat maakt jullie uniek?
Wat is jullie impact op kinderen, jongeren en de samenleving?



RESULTAAT

- ▶ Missie: duidelijk waarom je bestaat en waarop je inzet.
- ▶ Visie: duidelijk waarvoor je staat

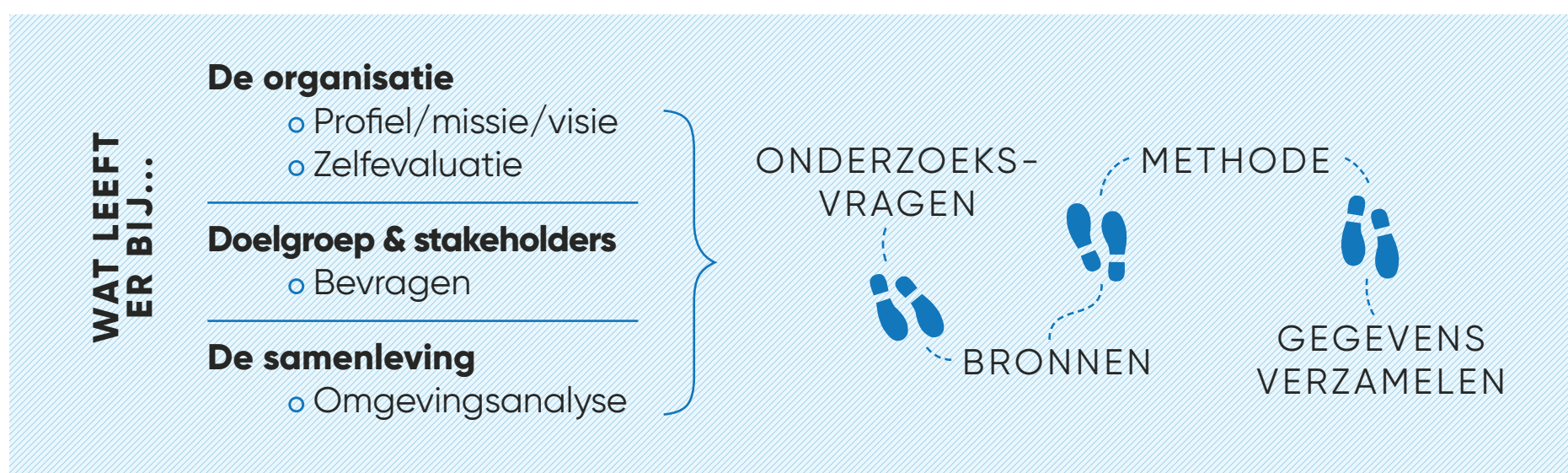


TUSSENTIJDSE CHECKUP

- Voldoende in vraag gesteld?
- Plan van aanpak: herwerking?
- Linken met het impactkader jeugdwerkwerk?

FASE 3 → ONDERZOEKEN

Plak hier jouw stickers



Voldoende breed geëxploreerd?
Vermijd oordeel, analyse en interpretatie.
Vermijd overbevragen.



RESULTAAT

- ▶ Diverse bronnen en werkbare gegevens

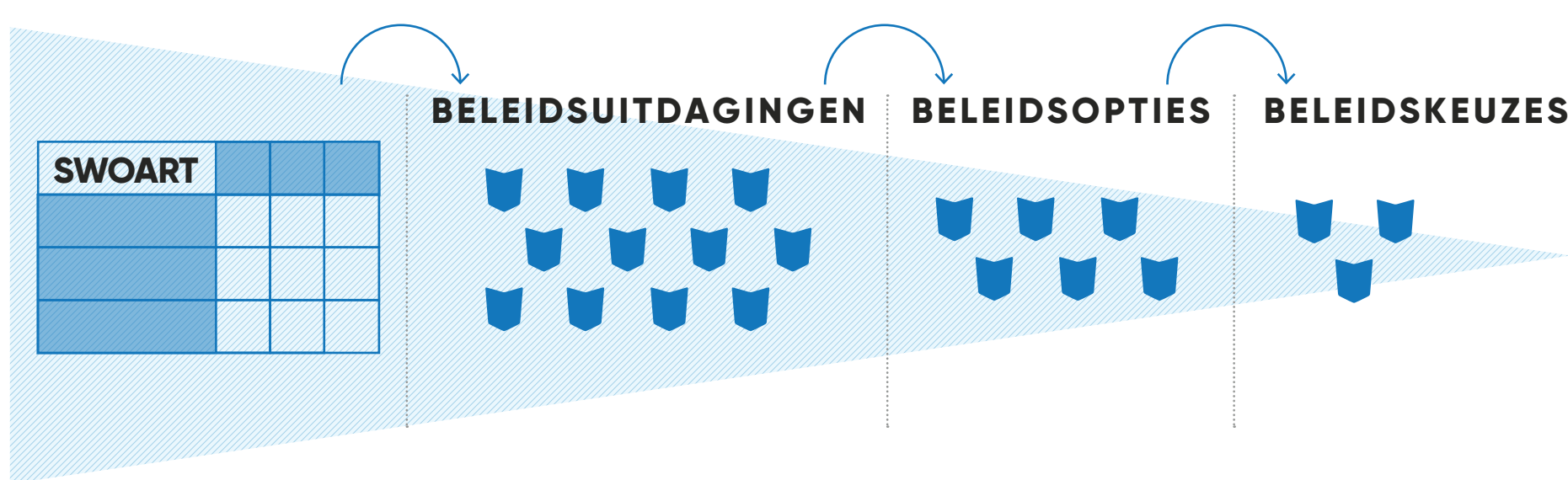


TUSSENTIJDSE CHECKUP

- Voldoende diverse gegevens verzameld bij verschillende stakeholders?
- Is er nog extra of bijkomend onderzoek nodig?

FASE 4 → ANALYSE, BELEIDSUITDAGINGEN & OPTIES

Plak hier jouw stickers



Gebruik de SWOART als analyse-instrument.



RESULTAAT

- ▶ Beperkte set aan beleidskeuzes

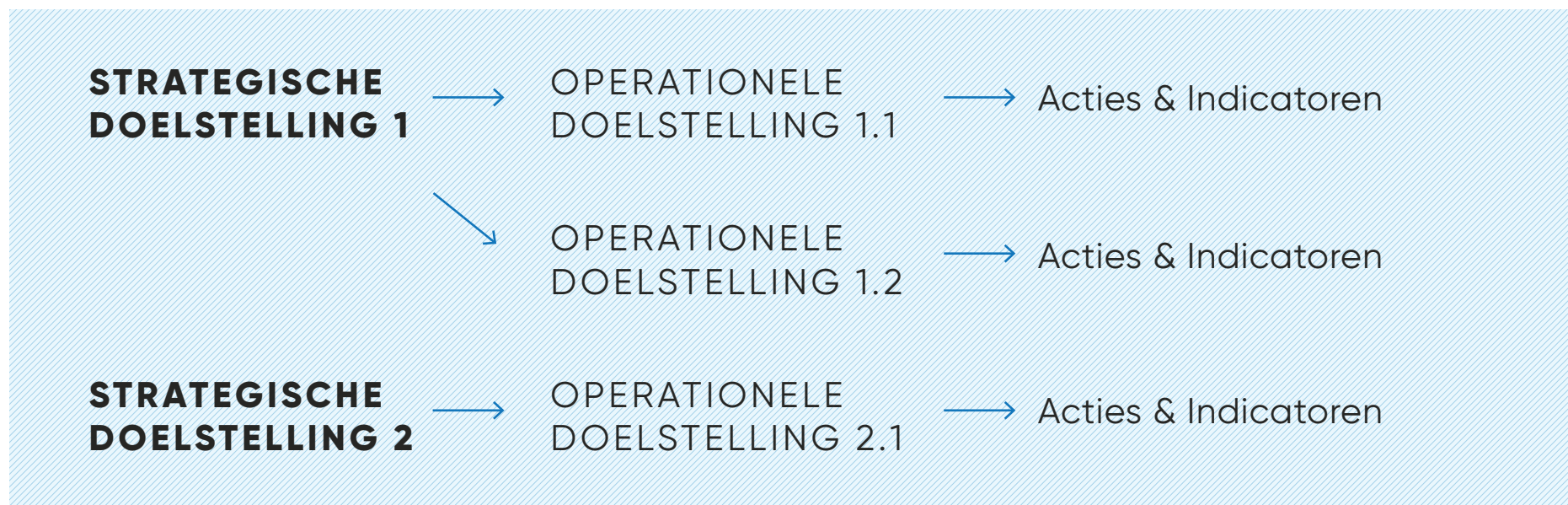


TUSSENTIJDSE CHECKUP

- Manier van interpretatie & analyse duidelijk?
- Onderzoeksvragen beantwoord?
- Welke kaders gebruik je om keuzes te maken?
- Partnerschappen?

FASE 5 → DOELSTELLINGENKADER

Plak hier jouw stickers



Waar is ruimte voor experiment?
Schrijf je beleidsnota vanuit een veranderingstheorie



RESULTAAT

- ▶ Gedragen doelstellingenkader



TUSSENTIJDSE CHECKUP

- Samenhangend geheel?
- Werkbare hoeveelheid?
- Realiseert missie & visie
- Acties doelgericht, hebben impact?
- Indicatoren resultaatgericht en realistisch te monitoren en registreren?

FASE 6 → MENSEN, MIDDELEN & NETWERK

Plak hier jouw stickers



Vertrek vanuit de inhoud van je doelstellingen, niet vanuit gewoontes uit het verleden.



RESULTAAT

- ▶ Implementeerbare verdeling van mensen & middelen
- ▶ Samenwerkingen duidelijk

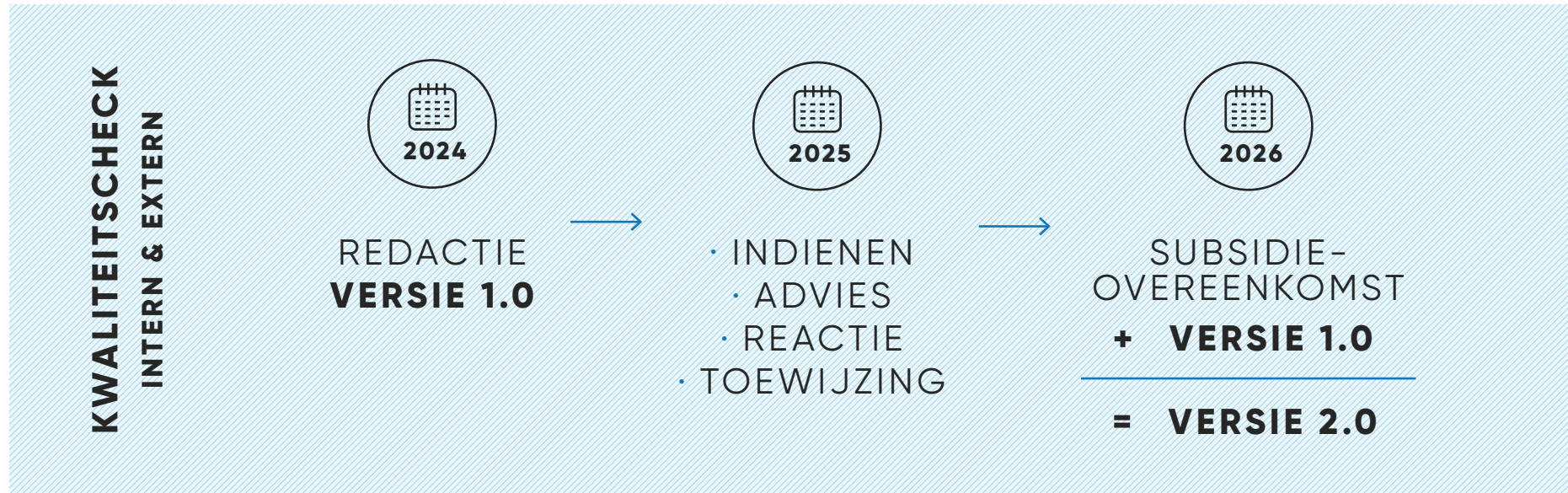


TUSSENTIJDSE CHECKUP

- Gezond financieel meerjarenplan?
- Evenwichtige personeelsinzet?
- Wie doet wat wanneer en met welke middelen?

FASE 7 → REDACTIE & SUBSIDIEOVEREENKOMST

Plak hier jouw stickers



Wat zijn jullie alternatieven (BATNA) die je kan gebruiken bij de onderhandeling?
Wie leest je beleidsnota met een frisse blik na?



RESULTAAT

- ▶ Beleidsnota klaar om in te dienen

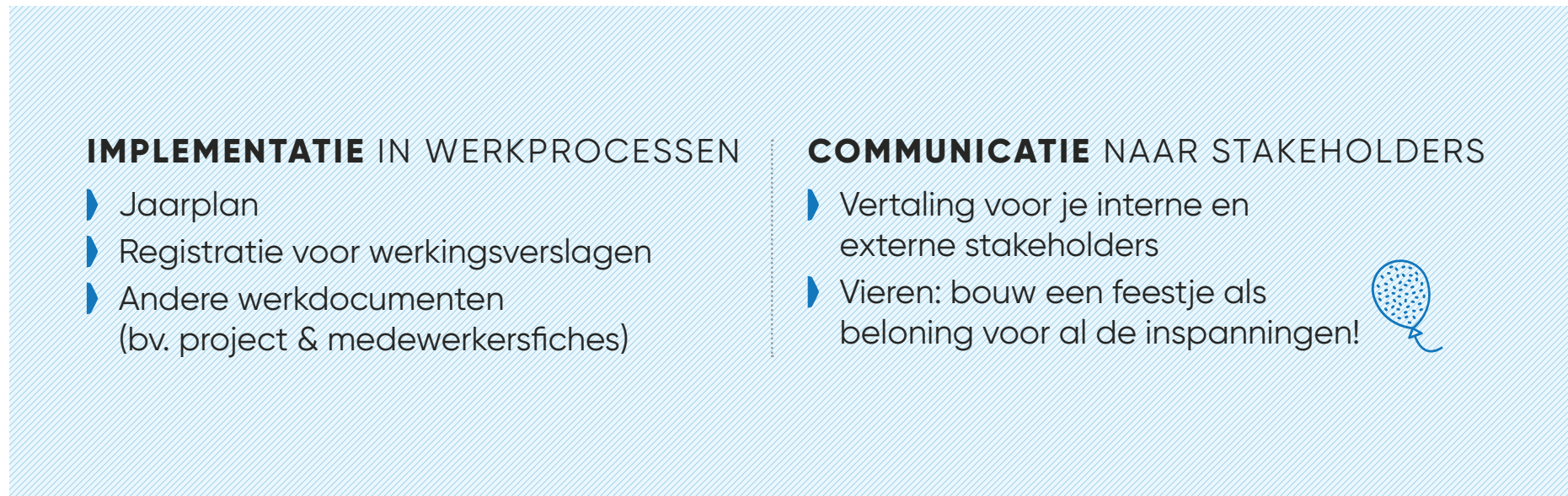


TUSSENTIJDSE CHECKUP

- Laatste kwaliteitstoets gedaan?
- Eindredactie en lay-out afgewerkt?
- Klaar voor eventueel repliek op het ontwerpadvies?
- Klaar voor onderhandeling van de subsidieovereenkomst?

FASE 8 → IMPLEMENTATIE & COMMUNICATIE

Plak hier jouw stickers



Vat de kern van jullie beleidsnota samen in een product dat je naar jullie stakeholders kan verspreiden.



RESULTAAT

- ▶ Werkbare beleidsnota, klaar om uit te voeren



TUSSENTIJDSE CHECKUP

- Heb je een beleidsnota 2.0 die aangepast is aan de subsidieovereenkomst?
- Jaarplanning en werkdocumenten?
- Gecommuniceerd naar stakeholders?
- Succes gevierd met stakeholders?

LIFT OFF → UITVOERING VAN JE BELEIDSNOTA • 2026 – 2030